

Die Gundlach Gruppe ist ein 1847 gegründetes Familienunternehmen mit den Schwerpunkten Drucken, Verlegen und Programmieren. Dazu zählen die industrielle Herstellung von Verpackungen, Etiketten und Plakaten sowie die Erstellung und Herausgeberschaft einer Vielzahl von Fachzeitschriften in unserem Verlagsbereich.

Seit etwa 20 Jahren konzentrieren wir uns verstärkt auf digitale Geschäftsmodelle und schaffen in unseren Unternehmen intelligente Prozesse für die Bereiche digitale Werbung am Point of Sale und mobile advertising.

Im Mittelpunkt unseres Handelns stehen stets Zuverlässigkeit, Berechenbarkeit und Glaubwürdigkeit. Wir treiben Innovationen, ohne dass dabei unsere Herkunft in Vergessenheit gerät. Die Familie ist zugleich Fundament und Vorbild.

Für unseren Standort Bielefeld suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

(Senior) Manager/in Beteiligungsmanagement und M&A (Vollzeit)

Ihre Aufgaben

- Begleitung der M&A-Projekte der Gundlach Gruppe von Anbahnung (Target-Analyse, Due Diligence, Carve-out) über die Umsetzung der Transaktion (Fusion, Zukauf, Verkauf, Joint Venture/Allianz) bis hin zur Integration bzw. Desintegration des Unternehmens (-bereichs)
- Erstellung von detaillierten Unternehmensbewertungen zur Ermittlung finanzwirtschaftlicher, betriebswirtschaftlicher, bilanzieller und strategischer Implikationen von M&A-Projekten
- Sicherstellung erfolgreicher und effizienter Due Dilligence-Prozesse
- Mitarbeit an der M&A-Gesamtstrategie, Unterstützung der Tochterunternehmen bei der Entwicklung und Bewertung von bereichsspezifischen M&A-Strategien
- Weiterentwicklung des (internen) Beteiligungsmanagements (Bewertung, Steuerung, Kennzahlen)
- Mitwirkung bei (Vertrags-) Verhandlungen und internen Genehmigungsprozessen

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Betriebs-/Volkswirtschaftslehre in Regelstudienzeit mit überdurchschnittlichem Notenschnitt
- Relevante, mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Unternehmensberatung, M&A oder WP
- Fundierte, praktische Kenntnisse im PJM und in der Führung interdisziplinärer Teams
- Analytischer, präziser und ergebnisorientierter Arbeitsstil, strukturiert im Denken, pragmatisch und schnell in der Umsetzung
- Herausragende interpersonelle Fähigkeiten, hohe Eigenmotivation und sicheres Auftreten
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche, herausfordernde Aufgabe in einer angenehmen und konstruktiven Arbeitsumgebung. Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert und möchten Sie entsprechend Ihrer persönlichen Talente und Zielvorstellungen fördern und innerhalb unserer Unternehmensgruppe weiterentwickeln.

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, inklusive, der für unsere erste Einschätzung relevanten Parameter und Ihres möglichen Eintrittstermins an:

Gundlach Holding GmbH & Co. KG

z.Hd. Frau Yolena Knipperts

Niederwall 53

33602 Bielefeld

E-Mail: jobs@holding.gundlach.de

www.gundlach.de